



ISO 9001  
ISO 14001  
PN-N 18001  
ISO 22000

## **OGÓLNA INSTRUKCJA BHP**

### **Zasady obowiązujące wszystkich pracowników firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie SWiK**

1. Każdy pracownik firmy zewnętrznej wykonujący prace na terenie zakładu, przed przystąpieniem do pracy musi zostać zapoznany z zasadami BHP i instrukcjami obowiązującymi na terenie zakładu, w tym szczególnie:
  - a) ze specyfiką zakładu i sprawami organizacyjnymi w sprawie zlecenia,
  - b) z zagrożeniami mogącymi wystąpić na terenie wykonywania prac, w związku z prowadzoną przez zlecającego działalnością,
  - c) z ogólnymi zasadami poruszania się po terenie zakładu,
  - d) z zasadami w zakresie utrzymania porządku i gospodarki odpadami
  - e) z zasadami bezpieczeństwa przeciwpożarowego
  - f) z instrukcjami zlecniodawcy,Za zapoznanie z zasadami pkt. a-e odpowiedzialna jest osoba nadzorująca wykonanie prac ze strony zlecniodawcy.  
Za zapoznanie z obowiązującymi instrukcjami odpowiedzialny jest wykonawca, po otrzymaniu tych instrukcji.
2. Na terenie SWiK obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu poza miejscami wyznaczonymi lub uzgodnionymi z osobą nadzorującą wykonanie prac ze strony zlecniodawcy.  
Na terenie SWiK obowiązuje kategoriyczny zakaz wnoszenia i spożywania alkoholu.
3. Pracownicy są zobowiązani do używania odzieży posiadającej oznakowanie firmowe lub imiennego identyfikatora, a także obuwia roboczego ochronnego i stosowania niezbędnych ochron osobistych.
4. W trakcie poruszania się po terenie zakładu należy zwrócić uwagę na zagrożenia występujące w związku z ruchem samochodów oraz innych pojazdów mechanicznych
5. Remonty, naprawy, przeglądy lub konserwacja maszyn i urządzeń elektrycznych, dozwolone są po wykonaniu wszystkich działań zabezpieczających polegających na:
  - wyłączeniu wyłącznikiem obwodów elektrycznych urządzeń przy których mają być wykonywane prace;
  - uzyskaniu widocznej przerwy izolacyjnej w obwodach zasilania /np. poprzez wyjęcie wkładek bezpiecznikowych/;
  - wywieszeniu przy wyłączniku głównym i w widocznym miejscu na urządzeniu oraz na pulpitych sterowniczych tablic „Uwaga Remont-Nie załączać”;
  - sprawdzeniu czy w obwodach elektrycznych nie płynie prąd. Prace te wykonuje wyłącznie elektryk posiadający ważne świadectwo kwalifikacyjne na polecenie osoby kierującej pracami;
  - odłączeniu innych rodzajów energii (pneumatyczną, hydrauliczną, ciepłą)
  - zastosowaniu wymaganych zabezpieczenie mechanicznych przed poruszeniem się części lub zespołów maszyn – zastosowanie blokad mechanicznych, rozsprzęglenie napędów itp.
6. Po zakończeniu prac należy:
  - usunąć wszystkie narzędzia i materiały oraz sprawdzić zamocowanie wszystkich osłon i funkcjonowanie wszystkich zabezpieczeń;
  - sprawdzić czy wszyscy ludzie opuścili miejsce wykonywania prac, a załączenie urządzenia nie spowoduje zagrożenia;
  - przekazać osobie kierującej pracami informację o zakończeniu prac i możliwości bezpiecznego uruchomienia urządzenia;
7. Kategoriycznie zabrania się wchodzenia do pomieszczeń lub obiektów, które nie zostały przekazane do wykonywania prac. W przypadku konieczności wejścia wymagana jest zgoda pracownika nadzorującego wykonywanie prac ze strony zlecniodawcy, po zapoznaniu z zagrożeniami tam występującymi i podstawowymi zasadami bezpieczeństwa.



## **OGÓLNA INSTRUKCJA BHP**

### **Zasady obowiązujące wszystkich pracowników firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie SWiK**

8. Maszyny, pojazdy i urządzenia wykorzystywane w trakcie wykonywania prac mogą być obsługiwane i eksploatowane wyłącznie przez osoby posiadające wymagane przepisami uprawnienia, przeszkolenia i zezwolenia.
9. Nie wolno oddalać się od stanowiska pracy i pozostawiać maszynę, pojazd lub urządzenie w ruchu lub niezabezpieczone przed uruchomieniem przez osoby nieuprawnione.
10. Należy utrzymywać porządek na stanowisku pracy w trakcie wykonywania prac, jak i po zakończeniu pracy, a odpady gromadzić i usuwać w własnym zakresie, po ustaleniu tego ze zlecającym prace.
11. Prace należy wykonywać w sposób nie stwarzający zagrożenia dla pracowników Zleceniodawcy, osób trzecich oraz w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i wymaganiami w zakresie bezpieczeństwa, a wszelkie wypadki i zdarzenia potencjalnie wypadkowe należy niezwłocznie zgłaszać pracownikowi nadzorującemu wykonywanie prac ze strony zleceniodawcy
12. Teren wykonywania prac przez pracowników zleceniobiorcy musi być zabezpieczony i oznakowany w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami
13. Wprowadzenie na teren zakładu niebezpiecznych substancji i preparatów chemicznych w rozumieniu ustawy o substancjach i preparatach chemicznych jest dopuszczalne wyłącznie po uzgodnieniu tego z osobą nadzorującą wykonanie prac ze strony zleceniodawcy, po dostarczeniu kart charakterystyki tych substancji. Po wprowadzeniu, każdy pracownik musi zapoznać się z kartą charakterystyki i potwierdzić to na piśmie.
14. Należy zwrócić szczególną uwagę na właściwe zabezpieczenie miejsc gdzie są wykonywane prace mogące stworzyć szczególne zagrożenie dla zdrowia lub życia osób trzecich, szczególnie w trakcie wykonywania:
  - prac ziemnych (właściwe zabezpieczenie i oznakowanie wykopów)
  - prac z użyciem dźwigów (wyznaczenie, oznakowanie i ogrodzenie stref bezpieczeństwa)
  - prac na wysokości (wyznaczenie, oznakowanie i ogrodzenie stref bezpieczeństwa, wyznaczenie i zabezpieczenie bezpiecznych przejść i dróg komunikacyjnych)

#### **UWAGA:**

**Na każde żądanie ze strony Zlecającego, Zleceniobiorca obowiązany jest niezwłocznie dostarczyć kopie:**

- zaświadczeń lekarskich o zdolności do wykonywania pracy na powierzonym stanowisku,
- zaświadczeń z obowiązkowych szkoleń bhp,
- dokumentów potwierdzających uprawnienia
- innych niezbędnych dokumentów.

Załącznik: System powiadamiania na wypadek, awarii, pożaru lub wypadku przy pracy.

Przygotował: Waldemar Piecha

Zatwierdził: Marian Waloszyński



ISO 9001  
ISO 14001  
PN-N 18001  
ISO 22000

**OGÓLNA INSTRUKCJA BHP**  
**Zasady obowiązujące wszystkich pracowników**  
**firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie SWiK**

**POTWIERDZENIE PRZEKAZANIA**

Nazwa firmy otrzymującej instrukcję:	
Nazwisko, imię i funkcja osoby odpowiedzialnej za realizację prac ze strony wykonawcy.	
Przewidywany termin wykonywania prac	
Zakres prac przewidziany do realizacji	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

Dodatkowe ustalenia:

---

---

---

---

Instrukcję wraz ze wskazówkami pkt. 1a-1e, odebrała osobiście osoba niżej podpisana i równocześnie zobowiązuje się do zapoznania i pisemnego potwierdzenia zapoznania z instrukcją wszystkich pracowników własnych oraz pracowników podwykonawców wykonujących prace na terenie SWiK.

Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej  
za realizację prace strony wykonawcy

Data

Czytelny podpis



**OGÓLNA INSTRUKCJA BHP**  
**Zasady obowiązujące wszystkich pracowników**  
**firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie SWiK**

Rozdzielnik:

Oryginal - zachowuje osoba przekazująca nadzorująca wykonanie prac ze strony zleceniodawcy

Kopie - otrzymuje osoba odpowiedzialna za realizację prac ze strony wykonawcy.

**POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA I ZOBOWIĄZANIA SIĘ DO PRZESTRZEGANIA**

Ja niżej podpisany potwierdzam zapoznanie się z w/w instrukcją i zobowiązuję się do jej przestrzegania.

Lp.	Imię i nazwisko	Data	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

UWAGA:

Po zapoznaniu pracowników oryginał należy przekazać osobie nadzorującej wykonanie prac ze strony zleceniodawcy.

Kopie zachowuje osoba odpowiedzialna za realizację prac ze strony wykonawcy.

## **SYSTEM POWIADAMIANIA**

w razie pożaru, wypadku oraz w przypadku awarii przemysłowej i innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu pracowników.

### Postępowanie w razie wypadku:

Osoba, która uległa wypadkowi lub będąca świadkiem wypadku ma obowiązek:

- Udzielić pierwszej pomocy poszkodowanemu lub w przypadku urazu własnego skorzystać z pierwszej pomocy na terenie zakładu /jeżeli jest konieczność to wezwać pogotowie/
- Niezwłocznie powiadomić przełożonego o zdarzeniu oraz przekazać zlecającemu informacje o wypadku
- Podjąć kroki eliminujące lub ograniczające zagrożenie;
- Zabezpieczyć miejsce wypadku;

### Postępowanie w razie pożaru oraz w przypadku awarii i innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu pracowników:

Osoba będąca świadkiem pożaru, lub zagrożenia pożarowego oraz innych zdarzeń mogących stworzyć zagrożenie dla życia lub zdrowia ma obowiązek:

- Natychmiast przerwać pracę i oddalić się ze strefy zagrożenia;
- Ostrzec inne osoby mogące przebywać w strefie zagrożenia;
- Niezwłocznie powiadomić przełożonego o zdarzeniu oraz przekazać zlecającemu informacje o charakterze zdarzenia, z zaznaczeniem czy konieczne jest wezwanie straży pożarnej /informujemy gdzie i co się stało oraz czy ucierpieli lub zagrożeni są ludzie/;
- W przypadku pożaru, jeżeli nie stworzy to zagrożenia dla życia lub zdrowia, należy przystąpić do gaszenia pożaru z użyciem dostępnego sprzętu gaśniczego.

### **DANE DO POWIADAMIANIA:**

#### Pogotowia:

- |                       |          |
|-----------------------|----------|
| - Straż pożarna       | tel. 998 |
| - Pogotowie ratunkowe | tel. 999 |
| - Policja             | tel. 997 |

#### SWIK:

- |  |                  |
|--|------------------|
| - Piotr Stodtko - kierownik wydziału wodociągowego   | tel. 698 858 229 |
| - Robert Banasz - kierownik wydziału kanalizacyjnego | tel. 608 582 686 |
| - Waldemar Piecha - specjalista ds. bhp i ppoż.      | tel. 664 702 205 |

Zatwierdził: Marian Waloszyński