

**Regulamin**  
**korzystania z „faktury elektronicznej”**  
**w Strzeleckich Wodociągach i Kanalizacji Spółka z o.o.**  
**w Strzelcach Opolskich**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z faktury elektronicznej w Strzeleckich Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o. w Strzelcach Opolskich zwanej dalej „Spółką”.
2. Pod pojęciem „Klient” rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która zawarła umowę ze Spółką w zakresie świadczonych przez Spółkę usług i otrzymała dostęp do systemu Internetowego Biura Obsługi Klienta zwanego dalej „IBOK”.
3. Każdy Klient otrzymujący faktury w formie elektronicznej zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz przestrzegania jego postanowień.

**§ 2**

**Warunki wystawiania faktur elektronicznych**

1. Spółka wystawia i przesyła faktury sprzedaży, ich duplikaty i faktury korygujące w formie elektronicznej zapewniając ich autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność.
2. Udostępnienie Klientowi e-faktury jest równoznaczne z przesłaniem faktury w formie papierowej, a tym samym zobowiązaniem Klienta do uregulowania płatności z niej wynikającej.
3. Faktury w formie elektronicznej wystawiane są i przesyłane przez Spółkę po zawarciu przez Klienta ze Spółką Porozumienia w sprawie korzystania z usług IBOK.
4. Warunkiem korzystania przez Klienta z możliwości otrzymywania faktur elektronicznych jest posiadanie przez Klienta dostępu do systemu IBOK i zainstalowanie, dostępnego do pobrania na stronie [www.adobe.com](http://www.adobe.com) bezpłatnego programu Adobe Acrobat Reader służącego do przeglądania dokumentu.
5. Oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej odbywa się poprzez pisemne rozwiązanie zawartego ze Spółką Porozumienia.

6. Klient, po wprowadzeniu odczytu, do sześciu dni roboczych otrzymuje w przypadku wyrażenia zgody SMS-em powiadomienie o wystawionej fakturze, a na adres e-mail wystawioną fakturę. Faktura elektroniczna udostępniona jest również w Systemie IBOK w zakładce „FAKTURY” następnego dnia po wystawieniu faktury. Dostęp do faktury elektronicznej możliwy jest po zalogowaniu się do systemu z wykorzystaniem wcześniej przyznanego loginu i hasła.
7. Otrzymywanie faktur w formie elektronicznej nie pozbawia Spółki prawa do wystawiania i przysyłania faktur, duplikatów i faktur korygujących w formie papierowej w przypadkach przewidzianych przez prawo.
8. Spółka rozpoczyna wystawianie faktur elektronicznych nie wcześniej, niż w następnym dniu po podpisaniu Porozumienia i wystawia je nie dłużej, niż do dnia rozwiązania zawartego ze Spółką Porozumienia.
9. W przypadku rozwiązania umowy w zakresie świadczonych przez Spółę usług, Klientowi odbierane są uprawnienia dostępu do systemu IBOK.

### **§ 3**

#### **Zmiany adresu e-mail i rezygnacja**

1. Zmiany adresu e-mail lub nr telefonu na który mają przychodzić powiadomienia o wystawieniu i udostępnieniu faktury elektronicznej można dokonać pisemnie, e-mailowo lub w zakładce „Zgłoszenia” po zalogowaniu się do systemu IBOK .
2. W przypadku braku powiadomienia Spółki o zmianie adresu e-mail lub nr telefonu faktury elektroniczne uważa się za skutecznie doręczone po przesłaniu SMS-em powiadomienia o ich wystawieniu (w przypadku wyrażonej uprzednio zgody) i przesłaniu faktury na wcześniej podany przez Klienta adres e-mail.

### **§ 4**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Spółka zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Zmiany te będą publikowane w systemie IBOK i na stronie internetowej Spółki.
2. Zasady dotyczące bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych publikowane są na stronie internetowej Spółki.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu wchodzi w życie z dniem opublikowania w systemie IBOK i na stronie internetowej Spółki.

4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.11.2019r., jednocześnie tracą moc wszystkie wcześniejsze regulacje w zakresie świadczenia Usług drogą elektroniczną.
5. Niniejszy Regulamin został przyjęty w drodze Uchwały i podpisany przez Zarząd Spółki w składzie:

**Prezes Zarządu -** Marian Waloszyński .....

**Wiceprezes Zarządu – Członek Zarządu -** Tomasz Gibki .....